

Regulament nr. 4/2016

din 27/04/2016

Publicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 383 din
19/05/2016

Regulamentul nr. 4/2016 privind organizarea si
functionarea Entitatii de Solutionare Alternativa a Litigiilor
in domeniul financiar nonbancar (SAL-FIN)

In conformitate cu prevederile art. 5 si ale art. 6 alin. (2) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 93/2012 privind infiintarea, organizarea si functionarea Autoritatii de Supraveghere Financiara, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 113/2013, cu modificarile si completarile ulterioare,

in temeiul prevederilor art. 15 si 17 din Ordonanta Guvernului nr. 38/2015 privind solutionarea alternativa a litigiilor dintre consumatori si comercianti care instituie cadrul legal astfel incat reclamatii impotriva comerciantilor sa poata fi prezentate voluntar de catre consumatori entitatilor care aplica proceduri de solutionare alternativa a litigiilor intr-un mod independent, impartial, transparent, eficace, rapid si echitabil, in scopul asigurarii unui nivel inalt de protectie a consumatorilor si a bunei functionari a pietei,

avand in vedere hotararea Consiliului Autoritatii de Supraveghere Financiara din data de 19 noiembrie 2015 privind infiintarea SAL-FIN si aprobarea procedurilor de lucru aferente propunerii/impunerii de solutii,

luand in considerare Avizul nr. 842 din 29 februarie 2016 al autoritatii competente din Romania, Ministerul Economiei, Comertului si Relatiilor cu Mediul de Afaceri, privind infiintarea SAL-FIN, in urma deliberarilor Consiliului Autoritatii de Supraveghere Financiara din sedinta din data de 16 martie 2016,

Autoritatea de Supraveghere Financiara emite prezentul regulament.

CAPITOLUL I
Dispozitii generale

Art. 1. - (1) Se infiinteaza in cadrul Autoritatii de Supraveghere Financiara, denumita in continuare A.S.F., Entitatea de Solutionare Alternativa a Litigiilor in domeniul financiar nonbancar, denumita in continuare SAL-FIN, constituita in baza Ordonantei Guvernului nr. 38/2015 privind solutionarea alternativa a litigiilor dintre consumatori si comercianti, denumita in continuare OG nr. 38/2015, si care ofera solutionarea unui litigiu printr-o procedura SAL si functioneaza exclusiv in cadrul A.S.F. SAL-FIN este organizata si functioneaza potrivit prevederilor prezentului regulament si procedurilor specifice subsecvente.

(2) SAL-FIN are misiunea de a organiza si solutiona, prin proceduri SAL, litigiile dintre consumatori, astfel cum acestia sunt definiti prin art. 2 pct. 2 din Ordonanta Guvernului nr. 21/1992 privind protectia consumatorilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, si entitatile autorizate, reglementate si/sau supravegheate de catre A.S.F., dupa caz, denumite in continuare comerciant/profesionist.

Art. 2. - (1) SAL-FIN este singura entitate de solutionare alternativa a litigiilor in domeniile in care A.S.F. are competenta, care organizeaza si administreaza proceduri SAL prin care se propune sau impune, dupa caz, o solutie partilor.

(2) Pentru solutionarea unui litigiu cu un profesionist/comerciant prin aplicarea procedurii SAL, consumatorul trebuie sa isi exprime aceasta optiune in mod voluntar si sa se adreseze SAL-FIN in scris, direct la sediul SAL-FIN, prin posta sau prin mijloace electronice de comunicare.

(3) Procedurile administrate si organizate de catre SAL-FIN nu aduc atingere:

a) prevederilor Legii nr. 192/2006 privind medierea si organizarea profesiei de mediator, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) prevederilor Ordonantei Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 233/2002;

c) dreptului persoanei de a se adresa instantelor judecatoresti competente, precum si informarii consumatorilor cu privire la caile de atac extrajudiciare continute in alte acte normative ce transpun acte juridice ale Uniunii Europene.

(4) Consumatorul poate apela la oricare dintre aceste cai de solutionare a aspectelor reclamate, fara a se exclude una pe cealalta, cu exceptia cazurilor expres prevazute de OG nr. 38/2015.

CAPITOLUL II Definitii

Art. 3. - (1) In sensul prezentului regulament, termenii si expresiile utilizate au urmatoarele semnificatii:

a) consumator - orice persoana fizica sau grup de persoane fizice constituite in asociatii, care cumpara, dobandeste, utilizeaza ori consuma produse sau servicii, in afara activitatii sale profesionale, asa cum sunt definite la art. 2 pct. 2 din Ordonanta Guvernului nr. 21/1992 privind protectia consumatorilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) comerciant/profesionist - orice persoana fizica sau juridica, publica ori privata, autorizata, reglementata si/sau supravegheata de catre A.S.F., dupa caz, care actioneaza in cadrul activitatii sale in sectoarele pietei financiare nonbancare, respectiv asigurari-reasigurari, piata de capital, sistemul pensiilor private;

c) contract de vanzare - orice contract in temeiul caruia comerciantul transfera sau se angajeaza sa transfere proprietatea asupra unor produse financiare nonbancare, precum si a unor servicii financiare nonbancare conexe acestora;

d) contract de prestari de servicii - orice contract, altul decat un contract de vanzare, in temeiul caruia comerciantul furnizeaza sau se angajeaza sa furnizeze un serviciu financiar nonbancar consumatorului, iar acesta plateste ori se angajeaza sa plateasca pretul acestuia;

e) litigiu national - un litigiu care rezulta dintr-un contract de vanzare sau de prestare de servicii financiare nonbancare, in cazul in care consumatorul, in momentul in care comanda astfel de produse sau servicii, isi are resedinta in acelasi stat membru in care este stabilit comerciantul;

f) litigiu transfrontalier - un litigiu care rezulta dintr-un contract de vanzare sau de prestari de servicii financiare nonbancare, in care consumatorul, in momentul in care comanda astfel de produse sau servicii, isi are resedinta intr-un alt stat membru al Uniunii Europene decat cel in care este stabilit comerciantul;

g) platforma europeana de solutionare online a litigiilor, denumita in continuare platforma SOL - instrument digital creat de Comisia Europeana pentru a facilita solutionarea independenta, impartiala, transparenta, eficienta, rapida si echitabila, pe cale extrajudiciara, a litigiilor care privesc obligatiile contractuale rezultate din contractele de vanzare sau de prestare de servicii online dintre un consumator care isi are resedinta in Uniune si un comerciant stabilit in Uniune, in conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 524/2013 al Parlamentului European si al Consiliului din 21 mai 2013 privind solutionarea online a litigiilor in materie de consum si de modificare a Regulamentului (CE) nr. 2.006/2004 si a Directivei 2009/22/CE (Regulamentul privind SOL in materie de consum);

h) conciliator - persoana fizica ce dispune de cunostintele si aptitudinile necesare in domeniul procedurilor de solutionare alternativa a litigiilor sau al solutionarii judiciare a litigiilor in materie de consum, precum si de o buna intelegere generala si specifica a legislatiei sectorului financiar in care solutioneaza si a legislatiei referitoare la protectia consumatorilor, persoane ce sunt independente si impartiale.

(2) Un comerciant/prestator de servicii este stabilit:

a) in locul in care isi desfasoara activitatea profesionala, daca este vorba despre o persoana fizica;

b) in locul in care isi are sediul social sau in care isi desfasoara in principal activitatea, inclusiv o sucursala, agentie sau o alta unitate, daca este vorba despre o societate sau o alta persoana juridica ori despre o asociatie de persoane fizice sau juridice.

CAPITOLUL III Atributii

Art. 4. - (1) Principala atributie a SAL-FIN consta in organizarea si solutionarea prin proceduri SAL a litigiilor interne sau transfrontaliere, nascute din contracte de vanzare sau de prestare de servicii incheiate de consumatori cu comerciantii prevazuti la art. 1 alin. (2).

(2) Consumatorii pot supune litigiul procedurilor SAL administrate de SAL-FIN daca fac dovada ca, in prealabil, au incercat sa solutioneze litigiul direct cu comerciantul in cauza.

(3) Organizarea si solutionarea alternativa a litigiilor se realizeaza prin procedura SAL finalizata cu propunerea unei solutii sau procedura SAL finalizata cu impunerea unei solutii, detaliate in anexa nr. 1, respectiv anexa nr. 2, care fac parte integranta din prezentul regulament.

Art. 5. - (1) SAL-FIN mai are urmatoarele atributii:

a) verifica conditiile de eligibilitate a persoanelor care vor fi inscise in Registrul conciliatorilor si care au competenta de aplicare a procedurilor SAL;

b) propune spre aprobare Consiliului A.S.F. inscrierea conciliatorilor eligibili in Registrul conciliatorilor;

c) asista partile, la cerere, in alegerea procedurii SAL;

d) administreaza propriul site internet (SALFIN.ro), actualizat permanent, care permite partilor accesul facil la informatiile referitoare la procedurile SAL derulate si sustine rezolvarea on-line a litigiilor;

e) publica pe site-ul propriu sau, la cerere, pe suport durabil si prin orice alte mijloace pe care le considera adecvate informatiile referitoare la procedurile SAL si la inscrisurile necesare, in conformitate cu art. 7 alin. (1) din OG nr. 38/2015;

f) permite consumatorului prezentarea litigiului on-line, precum si in scris, pe suport hartie sau pe alt suport durabil, dupa caz;

g) faciliteaza partilor schimbul de informatii si inscrisuri in legatura cu litigiul prin mijloace electronice sau prin posta, dupa caz;

h) coopereaza cu alte entitati SAL in vederea solutionarii litigiilor transfrontaliere;

i) colaboreaza cu alte entitati SAL, prin schimb de informatii cu privire la litigiile solutionate, urmarind evolutia solutionarii acestora, si efectueaza schimburi regulate de bune practici, in ceea ce priveste solutionarea litigiilor transfrontaliere si a celor nationale;

j) transmite autoritatii competente informatiile privind litigiile solutionate in conformitate cu art. 18 alin. (4) din OG nr. 38/2015;

k) transmite Consiliului A.S.F., anual sau la solicitarea acestuia, in termenul prevazut de OG nr. 38/2015, informatii cu privire la:

(i) numarul de litigii primite si tipurile de reclamatii la care se refera;

(ii) durata medie de solutionare a litigiilor primite;

(iii) procentul de proceduri SAL intrerupte si cauza intreruperii lor;

(iv) proportia respectarii rezultatelor procedurilor SAL, in cazul in care aceasta este cunoscuta;

(v) orice probleme semnificative care apar frecvent si duc la litigii intre consumatori si comercianti; informatiile comunicate in acest sens pot fi insotite de recomandari cu privire la modul in care aceste probleme pot fi evitate sau rezolvate in viitor;

(vi) o evaluare a eficacitatii cooperarii lor in cadrul retelelor entitatilor SAL care faciliteaza solutionarea litigiilor transfrontaliere, dupa caz;

(vii) o evaluare a eficacitatii procedurii SAL oferite de catre entitate si a modalitatilor posibile de imbunatatire a performantelor sale;

l) publica pe site-ul propriu si, la cerere, pe suport durabil rapoarte de activitate anuale, care cuprind informatiile prevazute la art. 7 alin. (2) din OG nr. 38/2015.

(2) Suplimentar raporturilor prevazute la lit. k), SAL-FIN raporteaza A.S.F., de indata, orice litigiu cu a carui solutionare a fost investit de catre persoanele interesate si care are ca obiect nerespectarea prevederilor legale si/sau regulamentare aplicabile entitatilor prevazute la art. 2 alin. (1) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 93/2012 privind infiintarea, organizarea si functionarea Autoritatii de Supraveghere Financiara, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 113/2013, cu modificarile si completarile ulterioare (OUG nr. 93/2012).

CAPITOLUL IV Organizarea SAL-FIN

Art. 6. - (1) Conducerea SAL-FIN este asigurata de Colegiul de coordonare.

(2) Colegiul de coordonare este format din 5 membri, dintre care 2 sunt nominalizati din partea A.S.F., unul din partea Autoritatii Nationale pentru Protectia Consumatorilor (A.N.P.C.) si 2 din partea asociatiilor pietei financiare nonbancare si a asociatiilor de consumatori.

(3) In cazul membrilor nominalizati din partea asociatiilor pietei financiare si a asociatiilor de consumatori, acestia sunt desemnati din cadrul asociatiilor participante in cadrul Grupului consultativ de dialog permanent in domeniul protectiei consumatorilor de servicii financiare nonbancare.

(4) Membrii Colegiului de coordonare vor fi numiti prin decizie a Consiliului A.S.F., pe o perioada de 5 ani, cu posibilitatea reînnoirii o singura data.

(5) Pentru a fi numita membru al Colegiului de coordonare, o persoana indeplineste cumulativ urmatoarele conditii:

a) este cetatean roman;

b) are capacitate deplina de exercitiu;

c) a absolvit studii superioare economice sau juridice de lunga durata, atestate cu diploma de licenta;

d) are o buna reputatie si experienta de minimum 5 ani in domeniul financiar sau al protectiei consumatorului pentru membrul numit de A.N.P.C.;

e) nu a fost condamnata definitiv pentru infractiuni contra patrimoniului, infractiuni de coruptie, delapidare, infractiuni de fals in inscrisuri, evaziune fiscala, infractiuni prevazute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea si sanctionarea spalarii banilor, precum si pentru instituirea unor masuri de prevenire si combatere a finantarii terorismului, republicata, cu modificarile ulterioare, sau pentru alte infractiuni, pentru care legea prevede o pedeapsa cu inchisoarea de 3 ani sau mai mare;

f) sa nu fi fost sanctionata de catre A.S.F. in ultimii 3 ani conform legislatiei incidente.

(6) Mandatul de membru al Colegiului de coordonare inceteaza:

a) la expirarea duratei mandatului care nu a fost reînnoit;

- b) prin demisie;
- c) prin imposibilitate definitiva de exercitare, determinata de o indisponibilitate mai lunga de 120 de zile consecutive;
- d) prin punerea sub interdictie judecatoreasca;
- e) la data ramanerii definitive a hotararii de condamnare pentru savarsirea unei infractiuni dintre cele prevazute la alin. (5) lit. e);
- f) prin deces;
- g) prin revocare, conform prevederilor alin. (7).

(7) Membrii Colegiului de coordonare pot fi revocati de catre Consiliul A.S.F. in situatia in care nu mai este indeplinita cel putin una dintre conditiile prevazute la alin. (5), pentru incalcarea prevederilor prezentului regulament si ale OG nr. 38/2015.

(8) In caz de vacanta a unui loc in Colegiul de coordonare, intervenita in cursul mandatului, membrul vizat din Colegiul de coordonare este inlocuit prin aceeaasi procedura de desemnare sau alegere, dupa caz, inlocuirea facandu-se pentru durata din mandat ramasa neindeplinita.

Art. 7. - (1) Colegiul de coordonare isi desfasoara activitatea in plen, care se intruneste cel putin o data pe luna sau ori de cate ori este necesar.

(2) Colegiul de coordonare este convocat la initiativa membrului coordonator sau a cel putin 3 dintre membri.

(3) Cvorumul de sedinta necesar este de cel putin 3 membri.

(4) Deciziile Colegiului de coordonare se adopta cu votul majoritatii membrilor prezenti; in cazurile prevazute la art. 9 alin. (1) lit. a) -c), deciziile se adopta cu votul a 4 membri ai Colegiului de coordonare.

Art. 8. - Colegiul de coordonare adopta decizii cu caracter obligatoriu pentru membrii acestuia, pentru secretariat si pentru conciliatori.

Art. 9. - (1) Colegiul de coordonare elaboreaza si propune spre aprobare Consiliului A.S.F. urmatoarele:

- a) procedurile privind solutionarea alternativa a litigiilor;
- b) modificarea si/sau completarea prezentului regulament;
- c) inregistrarea in Registrul conciliatorilor a conciliatorilor eligibili;
- d) fundamentarea bugetului de cheltuieli al SAL-FIN.

(2) Colegiul de coordonare are si urmatoarele atributii:

a) intocmeste un raport anual privind activitatea sa si a SAL-FIN, care se comunica spre informare Consiliului A.S.F. si care se publica pe site-ul SAL-FIN;

b) SAL-FIN, prin intermediul Institutului de Studii Financiare, infiintat ca fundatie cu fondator unic A.S.F., asigura organizarea de cursuri de formare profesionala a persoanelor care doresc sa devina conciliatori, examinarea si certificarea acestora, stabilirea structurii de competente pe care acestia trebuie sa o aiba pe baza unei tematici supuse aprobarii Colegiului de coordonare;

c) publica periodic culegeri de solutii.

Art. 10. - (1) Colegiul de coordonare este condus de un membru coordonator desemnat dintre membrii numiti de A.S.F.

(2) In cursul activitatilor curente, membrul coordonator al Colegiului de coordonare reprezinta SAL-FIN in relatiile cu tertii si are ca atributie esentiala ducerea la indeplinire a deciziilor Colegiului de coordonare.

(3) Membrul coordonator incheie cu conciliatorii SAL-FIN contractele de mandat si stabileste atributiile acestora.

(4) Membrul coordonator poate sa sesizeze situatiile care impun modificarea Registrului conciliatorilor, precum si, daca este cazul, modificarea si/sau completarea prezentului regulament.

Art. 11. - Examinarea litigiilor supuse SAL-FIN se realizeaza de catre conciliatori conform procedurilor aplicabile.

Art. 12. - Poate fi conciliator si inregistrata in Registrul conciliatorilor al SAL-FIN persoana fizica care indeplineste urmatoarele conditii:

- a) are capacitate deplina de exercitiu;
- b) a absolvit studii superioare de lunga durata, atestate cu diploma de licenta;
- c) dispune de o buna reputatie;
- d) are pregatire profesionala si experienta in solutionarea alternativa a litigiilor;
- e) are experienta profesionala adecvata in domeniul in care A.S.F. are competente pentru exercitarea responsabilitatilor incredintate de minimum 4 ani sau a desfasurat activitati specifice in cadrul A.S.F.;
- f) nu are fapte inscrise in cazierul fiscal si judiciar;
- g) nu a fost condamnata definitiv pentru infractiuni contra patrimoniului, infractiuni de coruptie, delapidare, infractiuni de fals in inregistrari, evaziune fiscala, infractiuni prevazute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea si sanctionarea spalarii banilor, precum si pentru instituirea unor masuri de prevenire si combatere a finantarii terorismului, republicata, cu modificarile ulterioare, sau pentru alte infractiuni, pentru care legea prevede o pedeapsa cu inchisoarea de 3 ani sau mai mare;
- h) nu a fost sanctionata de catre A.S.F. in ultimii 3 ani conform legislatiei incidente;
- i) a completat cererea de inregistrare elaborata de Colegiul de coordonare;
- j) a fost declarata eligibila de catre Colegiul de coordonare.

Art. 13. - (1) Conciliatorii inscrisi in Registrul conciliatorilor sunt obligati sa informeze SAL-FIN in termen de 10 zile, prin intermediul membrului coordonator, cu privire la interventia oricarui eveniment de natura sa afecteze indeplinirea uneia dintre conditiile mentionate la art. 12.

(2) Conciliatorii trebuie sa fie independenti fata de partile in litigiu, respectiv sa nu fie remunerati direct sau indirect de catre acestea, la momentul desemnarii, precum si sa nu se afle intr-o cauza de incompatibilitate sau conflict de interese cu partile in litigiu in care au fost desemnati.

(3) Este incompatibil cu solutionarea unui anumit litigiu, indiferent de procedura aleasa, conciliatorul care:

- a) a pronuntat o hotarare prin care s-a solutionat un alt litigiu dintre cele doua parti;
- b) a fost martor, expert, arbitru, procuror, judecator, avocat, magistrat, asistent, mediator intr-un litigiu purtat intre cele doua parti sau a desfasurat activitatea in ultimii 2 ani in cadrul comerciantului/profesionistului parte in litigiu;
- c) el, sotul, rudele sau afinii pana la gradul II inclusiv au fost remunerati de una dintre parti;
- d) este ruda sau afin pana la gradul II inclusiv cu consumatorul parte in litigiu;
- e) el, sotul sau, rudele sau afinii sai pana la gradul II inclusiv sunt asociati sau membri in organele de conducere executiva a comerciantului.

(4) Conciliatorii inscrisi in Registrul conciliatorilor pot fi recuzati potrivit dispozitiilor cuprinse in procedurile SAL adoptate de Colegiul de coordonare.

Art. 14. - Revocarea unui conciliator si radierea din Registrul conciliatorilor se hotarasc de catre Consiliul A.S.F. la propunerea Colegiului de coordonare:

- a) la cererea conciliatorului;
- b) cand conciliatorul a fost pus sub interdictie pentru incapacitate juridica;
- c) cand conciliatorul a fost condamnat definitiv;
- d) cand conciliatorul este indisponibil nemotivat pentru doua litigii consecutive sau nu da curs solicitarii de a solutiona un litigiu, fara o informare prealabila, motivata, transmisa catre Secretariatul tehnic;
- e) in cazul decesului conciliatorului;
- f) in alte cazuri, prin decizie motivata a A.S.F. la propunerea Colegiului de coordonare.

Art. 15. - (1) Examinarea si solutionarea litigiilor cu care a fost sesizata SAL-FIN se realizeaza, dupa caz, de catre una sau mai multe persoane inscrise in Registrul conciliatorilor, conform vointei partilor, si se finalizeaza cu pronuntarea unei hotarari motivate sau incheiere, cu respectarea procedurilor SAL, in functie de procedura aleasa.

(2) Consumatorul isi poate alege conciliatorul/conciliatorii inscrisi in lista specifica domeniului litigiului.

(3) Colegiul de coordonare are obligatia sa se abtina ca prin organizarea si administrarea procedurilor SAL sa intervina sau sa influenteze in vreun mod conciliatorii imputerniciti cu solutionarea unui litigiu.

(4) Reclamatii referitoare la activitatea conciliatorilor sau propunerile referitoare la activitatea acestora se prezinta si se solutioneaza de catre Colegiul de coordonare.

Art. 16. - (1) In examinarea si solutionarea litigiilor, conciliatorii aplica procedurile adoptate de Consiliul A.S.F.

(2) In exercitarea atributiilor sale, conciliatorul are obligatia de a refuza orice fel de instructiuni de la oricare dintre parti sau de la reprezentantii acestora.

Art. 17. - (1) SAL-FIN are un secretariat tehnic asigurat si remunerat de catre A.S.F.

(2) Secretariatul tehnic al Colegiului de coordonare are urmatoarele atributii:

- a) transmite Colegiului de coordonare convocatorul, la cererea membrului coordonator sau a cel putin 3 membri din Colegiul de coordonare, si pregateste sedintele Colegiului;
- b) pregateste rapoartele si alte documente ce urmeaza a fi aprobate de Colegiul de coordonare;
- c) asigura asistenta de specialitate consumatorilor in vederea depunerii unei cereri de solutionare a litigiului;
- d) asigura suport organizational si functional buneii desfasurari a activitatilor SAL-FIN, inclusiv inregistreaza reclamatii referitoare la activitatea conciliatorilor din cadrul SAL-FIN;
- e) comunica partilor aflate in litigiu toate informatiile privind procedura SAL aleasa, precum si privind litigiul, inscrisurile ce trebuie depuse, termenele procedurale si categoriile de litigii ce pot fi respinse de la examinarea de catre SAL-FIN, respectiv:
 - (i) consumatorul nu a incercat sa contacteze comerciantul in cauza pentru a discuta reclamatia sa si nu a cautat, ca un prim pas, sa rezolve diferendul direct cu comerciantul;
 - (ii) litigiul este promovat cu rea-credinta sau este ofensator;
 - (iii) litigiul este sau a fost analizat anterior de catre o alta entitate de SAL sau de catre o instanta judecatoreasca;
 - (iv) consumatorul nu a prezentat reclamatia catre SAL-FIN in termen de un an de la data la care acesta, dupa caz, a prezentat reclamatia comerciantului sau de la data savarsirii faptei care a dat nastere litigiului ori, in cazul faptelor continue, de la data incetarii acestora;
 - (v) instrumentarea unui astfel de litigiu ar afecta in mod grav functionarea eficienta a SAL-FIN;
 - (vi) litigiul nu priveste un comerciant aflat in supravegherea A.S.F.

Art. 18. - (1) Finantarea SAL-FIN este asigurata de catre A.S.F.

(2) Procedura de solutionare a litigiilor de catre SAL-FIN este gratuita atat pentru consumatorul, cat si pentru comerciantul parte in litigiu.

(3) Cheltuielile pentru efectuarea de expertize, traduceri de documente si alte probe suplimentare necesare in solutionarea litigiului sunt in sarcina partii care le solicita.

Art. 19. - Resursele financiare prevazute in bugetul A.S.F. pentru organizarea si functionarea SAL-FIN sunt destinate suportarii cheltuielilor legate de:

- a) activitatea de organizare si functionare a SAL-FIN;
- b) remuneratia membrilor Colegiului de coordonare;
- c) onorariile persoanelor inscrise in Registrul conciliatorilor antrenati in solutionarea unui litigiu;
- d) remunerarea personalului care asigura secretariatul tehnic al SAL-FIN.

Art. 20. - (1) Remuneratiile ce vor fi acordate membrilor Colegiului de coordonare si conciliatorilor se stabilesc anual, prin decizia Consiliului A.S.F., dupa aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli.

(2) Membrii Colegiului de coordonare vor beneficia de o remuneratie fixa bruta lunara.

(3) Conciliatorii vor beneficia de o suma fixa bruta pentru fiecare caz de conciliere, in functie de tipul de procedura aleasa.

CAPITOLUL VI Dispozitii finale

Art. 21. - Colegiul de coordonare si conciliatorii implicati in solutionarea unui litigiu au obligatia sa asigure confidentialitatea cu privire la respectivul litigiu.

Art. 22. - (1) Conciliatorii sunt impartiali si independenti in solutionarea litigiilor cu care au fost sesizati si raspund direct si personal conform dreptului comun aplicabil.

(2) Conciliatorii inscrise in Registrul conciliatorilor pe domenii de activitate si specialitati constituie Corpul conciliatorilor.

(3) Inscrierea in Registrul conciliatorilor se face prin taxa de inscriere, stabilita in suma fixa, aprobata prin decizie a Consiliului A.S.F. la propunerea Colegiului de coordonare.

Art. 23. - (1) Entitatile autorizate, reglementate si/sau supravegheate de catre A.S.F, dupa caz, au obligatia sa informeze consumatorul, inclusiv prin publicarea pe site-ul internet, cu privire la dreptul acestuia de a apela la solutionarea alternativa a litigiilor, potrivit prezentului regulament si OG nr. 38/2015, precum si cu privire la conditiile de accesare a procedurilor de solutionare a litigiilor.

(2) Entitatile autorizate, reglementate si/sau supravegheate de catre A.S.F, dupa caz, au obligatia sa informeze consumatorii cu privire la faptul ca entitatea careia i se pot adresa este SAL-FIN.

(3) Entitatile autorizate, reglementate si/sau supravegheate de catre A.S.F. nu pot refuza solutionarea litigiului in cadrul SAL-FIN in cazul in care consumatorul si-a exprimat in mod expres si voluntar optiunea de solutionare.

Art. 24. - Dispozitiile prezentului regulament nu aduc atingere prerogativelor A.S.F. astfel cum acestea sunt prevazute in OUG nr. 93/2012.

Art. 25. - (1) Prezentul regulament se publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, si intra in vigoare la data publicarii acestuia.

(2) Prezentul regulament se completeaza cu dispozitiile OG nr. 38/2015 si ale legislatiei specifice in domeniu.

(3) Entitatile autorizate, reglementate si/sau supravegheate de catre A.S.F. au obligatia de a se conforma prevederilor prezentului regulament in termen de 60 de zile de la data intrarii sale in vigoare.

p. Presedintele Autoritatii de Supraveghere
Financiara,
Gheorghe Cornel Coca Constantinescu

Bucuresti, 27 aprilie 2016.
Nr. 4.

ANEXA Nr. 1

PROCEDURA
pentru solutionarea alternativa a litigiilor prin propunerea unei solutii in cadrul SAL-FIN

PROCEDURA
pentru solutionarea alternativa a litigiilor prin impunerea unei solutii in cadrul SAL-FIN